НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБЩЕОБАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА «МУМИ-ТРОЛЛЬ»

«УТВЕРЖДАЮ»
ДИРЕКТОР
_____А.Ю. ПАК
«25» _____ 22 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ ТАРИФИКАЦИОННОЙ КОМИССИИ НОЧУ «ШКОЛА «МУМИ-ТРОЛЛЬ»

1.Общие положения.

1.1. Тарификационная комиссия НОЧУ «Школа «Муми-Тролль» (Далее по тексту – «Школа») осуществляет свои полномочия, указанные в данном Положении, в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

Состав тарификационной комиссии утверждается приказом Директора.

1.2. Число членов тарификационной комиссии должно составлять нечетное количество человек, но не менее 5 человек.

1.3. Члены комиссии назначаются из состава сотрудников школы.

1.4. В случае возникновения вопросов, требующих соответствующей квалификации, тарификационная комиссия вправе привлекать для участия в ее работе независимых экспертов (консультантов).

2. Основные направления деятельности тарификационной комиссии.

2.1. Тарификационная комиссия назначается директором с целью тарификации работников школы на учебный год.

2.2. Председатель тарификационной комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии, утверждает сроки и время проведения заседаний.

2.3. Тарификационная комиссия определяет размеры должностных окладов педагогических работников Школы, выплат компенсационного и стимулирующего характера и передает на утверждение директору школы.

2.4. При необходимости тарификационная комиссия вносит дополнения и изменения в размеры должностных окладов педагогических работников Школы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, при этом согласовывая данные действия с директором школы.

3. Основные функции тарификационной комиссии.

3.1. комиссия осуществляет следующие основные функции:

- определяет процедуру установления должностных окладов педагогических работников Школы, выплат компенсационного и стимулирующего характера,

- разрабатывает, вносит изменения и дополнения, утверждает тарификационную документацию,

- устанавливает должностные оклады педагогических работников Школы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера,

- направляет на утверждение тарификацию педагогических работников Школы,

- дает ответ на любой вопрос работников школы относительно разъяснений тарификационной документации в порядке, установленном законодательством РФ,- оформляет результаты проведения тарификационных процедур, в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Тарификационная комиссия принимает решения только на своих заседаниях, если присутствуют не менее 50 % от ее состава. Решение принимается простым голосованием «За» и «Против» большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос, при равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим

3.3. Каждое решение тарификационной комиссии оформляется протоколом в день заседания, и подписывается всеми членами комиссии, присутствующие на заседании и принявшими участие в голосовании.

3.4. Члены комиссии, которые не согласны с принятым решением, имеют право письменно изложить свое мнение, которое заносится в протокол заседания.

3.5. Протоколы заседания и решения комиссии оформляются в одном экземпляре.

3.6. Итоги работы тарификационной комиссии доводятся до директора школы и утверждаются приказом.